

Carta intestata dell'Istituto Scolastico

Allegato A

**Al Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del
Diritto allo studio**

Servizio 1 – Funzionamento Scuole statali

dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it

OGGETTO: "Circolare n del

Finanziamento alle Istituzioni Scolastiche finalizzato all'integrazione del servizio mensa per il potenziamento del tempo pieno in via sperimentale – Anno Scolastico 2026/2027 – Contributi per le Istituzioni Scolastiche della Sicilia.

Il sottoscritto, nella
qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica Statale,
cod. mecc., con sede in(via, comune, cap,),
C.F....., PEC....., tel.,
mail..... ,

CHIEDE PER LE FINALITA' DI CUI IN OGGETTO

la concessione del contributo di € _____,

- **Sede dell'Istituzione Scolastica interessata**

Piano Finanziario

Tipologia di spesa	descrizione	importo complessivo richiesto
1) Costi per l'erogazione di pasti aggiuntivi o per l'estensione del servizio in giornate non coperte dall'Ente Locale.		
2) Spese per il miglioramento qualitativo delle materie prime destinate alla refezione		
3) Costi per l'impiego di personale interno/esterno per la realizzazione di progetti educativi utili al perseguimento degli obiettivi di cui all'art. 1 della Circolare		

4) Costi per Corsi di formazione e aggiornamento obbligatori in materia di igiene e sicurezza alimentare (HACCP)		
	Totale progetto	

A tal fine indica quale referente interno per il progetto: Nominativo: _____

Ruolo _____ Recapiti: cell. _____, mail _____

Si allega alla presente domanda:

- Allegato B - Dichiarazione del Dirigente Scolastico di disponibilità di locali mensa a norma sottoscritta digitalmente in modalità Pades Grafica;
- Copia dell'attestazione del Comune di garanzia del servizio mensa di base sottoscritta digitalmente in modalità Pades Grafica;
- Copia della delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto e della candidatura, contenente il riferimento specifico alla presente Circolare. *(La copia della delibera allegata all'istanza deve essere sottoscritta digitalmente in modalità Pades Grafica.)*

In alternativa alla delibera del Consiglio di Istituto, qualora non disponibile si allega la seguente documentazione sottoscritta digitalmente dal Dirigente Scolastico in modalità Pades Grafica:

- a) delibera quadro con cui il Consiglio d'istituto, prima dell'inizio dell'anno scolastico, ha autorizzato l'adesione a circolari/avvisi dell'Amministrazione regionale, ferma restando la successiva adozione di una specifica delibera per la singola iniziativa progettuale prima dell'erogazione dei relativi fondi e comunque non oltre 20 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di finanziamento.

Oppure in alternativa alla delibera quadro del Consiglio di Istituto

- b) apposita dichiarazione di impegno del Dirigente Scolastico ad acquisire la delibera concernente la singola iniziativa prima dell'effettiva erogazione dei fondi e comunque non oltre 20 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di finanziamento.

Data _____

Il Dirigente scolastico
(firma digitale formato Pades grafico*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.